

**ПРОТОКОЛ № 40**  
**заседания правления**  
**ТСН «Прянишникова 1-А»**

Владимирская обл.  
Судогодский р-н, д. Вяткино

«29» октября 2019 г.

Заседание Правления ТСН «Прянишникова 1-А» начато «29» октября 2019 г. в 20.00 по московскому времени по адресу: Судогодский р-н, д. Вяткино, ул. Прянишникова, д. 1а, помещение Правления (подвал)

На заседании присутствовали: члены правления:

- |    |                |               |
|----|----------------|---------------|
| 1. | Архипова М.С.  | 3.Грачев А.Г. |
| 2. | Анисимова Т.В. | 4. Кунаев Р.Н |

Приглашенные: старшие по подъездам Гришина Н.В. Шакулова О.Ю.

Присутствовало 80 % голосов от общего числа голосов членов Правления.

Отсутствовал: Нахтина Е.В.

Кворум имеется .

Заседание правомочно.

Повестка дня:

1	О промежуточном исполнении Сметы доходов и расходов за 9 месяцев 2019г.
2	Разное: - заключение договора подряда на строительно-отделочные работы с Тарасовой О.Н. на сумму 24130-00 - изготовление поручней для людей с ограниченными возможностями в 3 и 5 подъездах на сумму 23000-00 ООО «Аква» -расторжение договора на уборку придомовой территории с ООО «Белый парус-регион» и приобретение противогололедных реагентов - отпуск председателя правления и временное исполнение обязанностей на период отпуска - о проведении новогоднего праздника для детей

**По первому вопросу слушали:**

Председателя правления Архипову М.С.

**Доложила:**

Бухгалтерией ООО «ГЦПО» представлен на утверждение промежуточный отчет по исполнению Сметы доходов и расходов за 9 месяцев 2019 года. Данный отчет носит информативный характер, т.к. накопление по статьям сметы запланировано на календарный год. Соответственно и расходная часть по большинству утвержденных статей также на год. Экономия и перерасход текущие. Озадачивает ситуация с небалансами. По ним перерасход уже более 78тысяч рублей, в т.ч. по электроснабжению – 23570,32; по водоснабжению -27486,43; по водоотведению -27532,20

По водопотреблению небаланс очень высокий. Более точный ОДПУ и ИПУ с высокой погрешностью не позволяют нам снижать этот показатель. Одной из причин при вероятности 99% является забитость фильтров ИПУ, в результате крыльчатки на ИПУ не работают, но жители сами не контролируют ситуацию со своими ИПУ и производить замену раньше поверочного периода так же не хотят.

По электроснабжению, думается, причина в ИПУ, марка Гранит- это счетчики с очень большой погрешностью. У многих они постепенно выходят из строя, но замена производится, когда движение или прекращается или сводится к минимуму. Уже показательно: жители заменили счетчик на Меркурий , и сразу рост потребления почти в 4 раза. Собственно, как и по воде.

Наши ИПУ так же с низкой степенью погрешности. Вроде, многие стали присылать фото с данными, но небалансы не сокращаются.. С такими потерями в 2020 году все включим в тариф, и те.,кто экономит и не подает верных данных или еще по каким причинам нет расхода, будут оплачивать потери через тариф, при этом страдать будут и

честные и добросовестные. А на такие суммы по небалансам вполне можно было и полезное для дома сделать или приобрести.

В целом, по предварительному отчету экономия по смете составляет 23479,18 руб.. К концу года картина по перерасходам по некоторым статьям выправится, т.к. сделаны некоторые работы, а накопление средств на них еще продолжается в течение 4 квартала.

Что мы уже сделали из обязательных запланированных работ:

1. Приобрели, установили онлайн-кассу и обновили программное обеспечение для использования кассы;
2. Провели замеры заземления, сопротивления, фазы ноль электрооборудования. Получен отчет с дефектной ведомостью, по которой будут произведены замены вводных автоматов и устранены недочеты.
3. Провели глобальную подготовку к отопительному сезону, настроили автоматику в ТП № 1; по плану проведены все обязательные работы;
4. Проведены весенний и осенний осмотры, проведены внутриквартирные осмотры, в т.ч. проверена работа вентиляции в квартирах, проверены наличие пломб на ИПУ, сняты текущие показания ИПУ.
5. Приобретены датчики движения и светодиодные лампы. Теперь у нас и дежурное освещение и 1-2 и последние этажи в тамбурах установлены датчики движения. Это часть мероприятий по энергосбережению, запланированных до 2020 года.
6. Затратная часть- ремонт и обслуживание домофонного оборудования. Полная замена была произведена в 1м подъезде. Частичный ремонт во 2м подъезде. Эти затраты не включены в тариф, их производим за счет п.5,14 СДиР « Непредвиденные расходы».

В 4 квартале уже сделаны такие виды работ и услуг: -освидетельствование лифтов, их страхование;

-дезинсекция в местах общего пользования;

-покраска подпорной стены, штукатурка и покраска на техэтаже 3 подъезда и в машинном отделении 3 подъезда.- это непредвиденные работы, но выполнить их надо, т.к. предписание при проверке машинного отделения лифта п,№ 3 и обрушение штукатурки на техэтаже п,№ 3. А стену красили из-за указателей- закладок. Что повлекло бы административное наказание за ненадлежащее содержание общего имущества.

**Предложила:** Принять информацию об исполнении Сметы доходов и расходов за 1 полугодие к сведению и разметить ее на сайте ТСН.

**Решили:** Принять информацию об исполнении Сметы доходов и расходов за 1 полугодие к сведению и разместить ее на сайте ТСН

**Принято «Единогласно»**

По всем вопросам повестки заседания правления приняты решения ( 100% из числа присутствующих) голосовали: «за» - 100%, «против» -\_нет\_, «воздержался» - нет

**По второму вопросу :Разное, слушали председателя правления Архипову М.С.**

- **Предложила** согласовать заключение договора подряда на строительно-отделочные работы и Акт выполненных работ с Тарасовой О.Н. на сумму 24130-00 (Покраска подпорной стены, штукатурка и покраска на техэтаже 3 подъезд и в машинном отделении лифта 3й подъезд).

**Решили:** согласовать заключение договора подряда на строительно-отделочные работы и Акт выполненных работ с Тарасовой О.Н. на сумму 24130-00 (Покраска подпорной стены, штукатурка и покраска на техэтаже 3 подъезд и в машинном отделении лифта 3й подъезд).

**Голосовали:** единогласно 100% от числа присутствующих на заседании правления ТСН

-Предложила изготовить поручни для людей с ограниченными возможностями в 3 и 5 подъездах и согласовать Договор подряда с ООО «Аква» на сумму 23000-00 . Расходы по данному виду работ отнести на п.5.14 Сметы ДиР.

**Решили:** изготовить поручни для людей с ограниченными возможностями в 3 и 5 подъездах и заключить Договор подряда с ООО «Аква» на сумму 23000-00 . Расходы по данному виду работ отнести на п.5.14 Сметы ДиР.

**Голосовали:** единогласно 100% из числа присутствующих на заседании правления ТСН.

-Доложила, что с 18 ноября 2019г. по обоюдному согласию расторгается договор на комплексную уборку придомовой территории с ООО «Белый парус-регион».

Обоснование подрядчика: высокие транспортные расходы, стоимость ГСМ, нерентабельное оказание услуг.

Соответственно, ТСН должны произвести закупку противогололедных реагентов, зима все-равно скоро наступит и гололед синоптики обещают.

**Решили:** информацию о расторжении договора с ООО «Белый парус-регион» принять к сведению.

Приобрести противогололедные реагенты.

**Голосовали:** Единогласно 100% от числа присутствующих на заседании правления.

- Доложила: по очередному отпуску председателя правления и предложила члену правления Анисимовой Т.В. временно исполнять обязанности председателя правления на период отпуска с оплатой в размере оклада председателя правления.

**Решили:**

- предоставить очередной оплачиваемый отпуск председателю правления Архиповой М.С. на 28 календарных дней, с 03 декабря по 29 декабря 2019г.

-возложить на члена правления Анисимову Т.В. временное исполнение обязанностей председателя правления с оплатой в размере оклада председателя пропорционально рабочим дням.

- оформить данное решение Приказом по ТСН и ознакомить с ним Анисимову Т.В.

**Голосовали:** единогласно 100% из числа присутствующих на заседании правления ТСН.

**Слушали:** члена правления Анисимову Т.В.

**Предложила:** организовать новогодний праздник у елки ориентировочно 28-29 декабря. Сумму расходов определить не более 10000 рублей.( при благоприятных погодных условиях).

**Решили:** организовать новогодний праздник у елки ориентировочно 28-29 декабря.

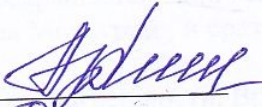
Сумму расходов определить не более 10000 рублей.

Ответственным назначить Анисимову Т.В.

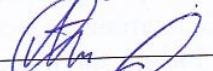
**Голосовали:** Единогласно 100% от числа присутствующих на заседании правления ТСН. Все вопросы повестки дня рассмотрены, приняты решения.

**Заседание Правления ТСН «Прянишников 1-А» окончено « 29» октября 2019 года в 21.00 по Мск. времени**

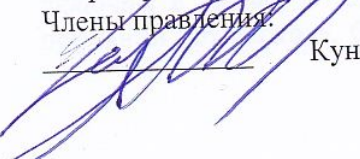
Председатель заседания:

  
\_\_\_\_\_ Архипова М.С.

Секретарь заседания:

  
\_\_\_\_\_ Анисимова Т.В.

Члены правления:

  
\_\_\_\_\_ Кунаев Р.Н.

  
\_\_\_\_\_ Грачев А.Г.